

FORMATO EUROPEO PER

Fax (abitazione) | Telefono (libero) | Indirizzo (abitazione) | Web (abitazione) | Web (lavoro) | Indirizzo (lavoro) | Promemoria



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRISCARI VITTORIO**  
 Indirizzo **VIA TRIESTE N. 30 -95034 BRONTE (CT)**  
 Telefono **095/7724460 - 3299808784**  
 Fax  
 E-mail **vittoriovittori1974@libero.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita [ Cesarò 21/07/1955 ]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da luglio 2009 a giugno 2010 consulente in materia di attualità presso la segreteria dell'On. Ruggirello deputato questore all'ARS.
- Da luglio 2008 a giugno 2009 inquadrato all'ARS presso la segreteria dell'On. Ruggirello
- Da febbraio 2008 ad Aprile 2008 inquadrato presso l'ufficio di gabinetto dell'Assessorato Regionale dei BB.C.AA.
- Dal 2006 al 2007 ha fatto parte del gruppo di supporto tecnico dell'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste
- Dal 2004 al 2005 inquadrato presso l'ufficio di gabinetto dell'Assessorato Regionale dei BB.C.AA. svolgendo diversi ruoli (dal rapporti con altri assessorati alla valutazione delle associazioni culturali – bandistiche – musicali – teatrali al fine dell'erogazione di contributi)
- Dal 2002 al 2004 inquadrato presso l'ufficio di gabinetto dell'Assessorato Regionale al Bilancio cat. D1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Maturità Classica conseguito presso il Liceo Ven. I. Capizzi di Bronte nell'anno 1975**  
**Iscritto dal 1975 al 1979 alla Facoltà di giurisprudenza presso l'Università di Catania esami sostenuti 10**

Indirizzo	Stato	Cognome	Nome	anno	Società	Titolo	E-mail	Tel (abitazione)	Tel (lavoro)	Cellulare
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>										
<b>MADRELINGUA</b>					ITALIANO					
<b>ALTRE LINGUA</b>					<b>Francese</b> SCOLASTICO SCOLASTICO SCOLASTICO					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>										
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>					OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI					
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>					Buone capacità organizzative acquisite nei vari Assessorati Vicepresidente dell'Associazione commercianti di Bronte (Confcommercio) per anni 6 Vicepresidente dell'Associazione O.N.L.U.S. "Amore per la vita"					
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>					DISCRETO UTILIZZO DEL PC					
<b>PATENTE O PATENTI</b>					Patente Auto Cat. A e B					
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>										
<b>ALLEGATI</b>										