



COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 13-02-2014 Numero 8

Oggetto: Piano Obiettivi anno 2013.

L'anno duemilaquattordici del giorno tredici del mese di febbraio alle ore 11:15 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

FIRRARELLO GIUSEPPE	SINDACO	P
SAITTA NUNZIO	VICE SINDACO	P
DE LUCA MARIA	ASSESSORE	P
BONSIGNORE MARIO	ASSESSORE	P
PETRALIA BIAGIO GIUSEPPE	ASSESSORE	A

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa CARUGNO ANNA MARIA.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



COMUNE DI BRONTE

LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio AREA I - SERV. AFFARI GENERALI 1 n. 5 del 16-01-2014 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

Dichiarare Immediatamente Esecutiva la presente deliberazione, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI BRONTE

Settore/Area/Servizio AREA I - SERV. AFFARI GENERALI I

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.5 DEL 16-01-2014

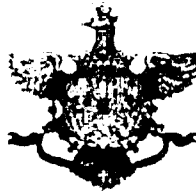
Oggetto: Piano Obiettivi anno 2013.

Data 16-01-2014

Il Capo Area Proponente

Data

Il Responsabile del procedimento



COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**
esprime parere : Favorevole

Data: 13-02-2014

Il Responsabile dell'Area
SAPIA MARIA TERESA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sapia Maria Teresa'.



COMUNE DI BRONTE

PREMESSO

CHE, l'assetto organizzativo dell'Ente prevede due posizioni dirigenziali, nove aree di P.O. ed una posizione di alta professionalità i cui Titolari, sono stati individuati con i provvedimenti sotto elencati :

- Decreto sindacale n.37 del 30/07/2010, con il quale veniva individuato, previa procedura comparativa, un Dirigente Amministrativo nella persona della Dott.ssa Maria Teresa Sapia dal 1 agosto 2010 e per la durata di anni cinque.

- Decreto sindacale n.38 del 30/07/2010, con il quale veniva individuato, previa procedura comparativa, un Dirigente Tecnico nella persona dell'Ing. Salvatore Caudullo dal 1 agosto 2010 e per la durata di anni cinque,

- Decreto sindacale n.69 del 31/12/2010, con il quale, a seguito del collocamento in quiescenza del Com. Salvatore Tirendi, veniva nominato Responsabile dell'area Polizia Municipale il Ten. Sig. Gaetano Pecorino,

- Determinazione congiunta n. 1 del 18/01/2012 del Dirigente Amministrativo e del Dirigente Tecnico con la quale sono stati individuati e/o confermati i seguenti capi area, titolari di Posizione Organizzativa :

Dott.ssa Maria Teresa Sapia	I Area	Affari Generali
Rag. Biagia Benvegna	II Area	Economico - Finanziaria
Dott. Pietro Caraci	III Area	Entrate Tributarie
Dott. Biagio Meli	IV Area	Socio/Assistenziale/Culturale
Avv. Antonella Cordaro	V Area	Personale/Gare e Contratti / Contenzioso
(sostituita a partire dal 19/06/2013 come segue :		Personale dalla D.ssa Pappalardo
		Gare e Contratti dal Sig. Currao
		Contenzioso dalla D.ssa Sapia)
Dott. Antonino Minio	VI Area	Servizi Demografici e Sviluppo Economico
Ing. Salvatore Caudullo	VII Area	Lavori pubblici e Servizi Manutentivi
Dott.ssa Grazia Pappalardo	VII Area	Patrimonio
Ten. Gaetano Pecorino	IX Area	Polizia Municipale

- Deliberazione di G.M. n. 5 del 26/01/2012 con la quale è stato individuato il dipendente Currao Giuseppe titolare dell'Area di alta professionalità "Gare e Contratti";

- Deliberazione di G.M. n. 45 del 19/06/2013 con la quale si dispone la sostituzione del Capo della V Area, in interdizione per maternità;

CHE l'art. 107 del TUEL/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli organi di Governo dell'Ente;

CHE il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dall'A.C.;

CHE il D.Lgs n.165/01 e s.m.i. attribuisce ai dirigenti compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;



COMUNE DI BRONTE

CHE con deliberazione di C.C. n. 67 del 29/11/2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2013, la relazione previsionale e programmatica e il relativo bilancio pluriennale 2013-2015;

CHE gli obiettivi assegnati ai dirigenti e agli incaricati di posizione organizzativa sono quelli inseriti nella relazione previsionale e programmatica approvata con la deliberazione di C.C. sopracitata;

CHE l'art.169 del TUEL prevede per i comuni con popolazione superiore a 15 mila abitanti, che l'organo esecutivo definisca il PEG relativo al bilancio di previsione deliberato per risorse e per interventi rispettivamente per l'entrata e per la spesa, determinandone gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CHE il PEG 2013 assume nell'anno in corso, in considerazione dell'approvazione del bilancio di previsione avvenuta il 29/11/2013, una funzione ricognitiva dei compiti istituzionali che sono stati attribuiti nel corso dell'anno 2013 ai responsabili delle aree di posizione organizzativa e ai dirigenti da parte dell'A.C. attraverso confermati atti di indirizzo;

CHE i centri di responsabilità sono stati individuati con riferimento alla struttura organizzativa vigente nell'Ente come da provvedimenti dirigenziali e sindacali citati;

CHE tali superiori provvedimenti sono quelli a cui fare riferimento, in ordine alla dotazione delle risorse umane che i dirigenti e i responsabili delle aree delle posizioni organizzative hanno utilizzato per il raggiungimento degli obiettivi gestionali;

VISTA la nota prot. n.15532 del 11/07/2013 del Segretario Generale con cui è stato richiesto ai dirigenti e ai responsabili di posizione organizzativa di trasmettere gli obiettivi assegnati per l'anno 2013;

VISTE le schede ove sono individuati gli obiettivi gestionali agli stessi assegnati nell'anno 2013 di seguito indicati inseriti nella relazione previsionale e programmatica:

- Dott.ssa Maria Teresa Sapia - Settore amministrativo, Area AA.GG., Area V/Servizio Contenzioso
- Rag. Biagia Benvegna - Area Economico Finanziaria
- Dott. Pietro Caraci - Area Entrate Tributarie
- Dott. Biagio Meli - Area Socio Assistenziale e Culturale
- Avv. Antonella Cordaro - Area Personale /Contenzioso/Gare e Contratti
- Dott. Antonino Minio- Area Demografica e Sviluppo Economico
- Ing. Salvatore Caudullo - Settore Tecnico -Area Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi
- Dott.ssa Grazia Pappalardo - Area Patrimonio - Area V/Servizio Personale
- Ten. Gaetano Pecorino - Area Polizia Municipale
- Sig. Currao Giuseppe - Area V/Servizio Gare e Contratti

DATO ATTO che il PEG 2013 e il Piano degli obiettivi sono frutto della concertazione fra l'Amministrazione comunale, i dirigenti, i titolari A.P.O. e il Segretario Generale ;



COMUNE DI BRONTE

CONSIDERATO che la Giunta Comunale con la presente, prende atto che in dette schede sono contenuti gli obiettivi gestionali già inseriti nella relazione previsionale e programmatica ed approvati con la stessa unitamente al bilancio di previsione con deliberazione di C.C. n.67 del 29/11/2013;

CHE pertanto il grado di raggiungimento dei suddetti obiettivi dovrà essere preso in considerazione dall'O.I.V. per la valutazione della performance del personale relativamente all'anno 2013;

VISTO il TUEL approvato con D. Lgs n.267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs n.165/01 e s.m.i.;

PRESO ATTO che la relazione previsionale e programmatica contiene al suo interno le risorse assegnate ad ogni area, anche con proiezione triennale;

VISTA la delibera di G.M. n.151 del 31/12/2012 con cui è stata approvata la dotazione organica del personale;

VISTE le deliberazioni di G.M. n.7 del 27/01/2012, n. 66 el 31/07/2013 e n. 92 del 31/10/2013 con cui è stato modificato l'organigramma dell'Ente;

VISTA la delibera di G.M. n.81 del 27/05/2011 con cui è stato approvato il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'O.R.E.L. vigente in Sicilia;

VISTE le determinazioni sindacali e dirigenziali assunte con le quali sono state attribuite le responsabilità di gestione e di risultato ai responsabili e conseguentemente individuate le posizioni organizzative;

PROPONE

1) Di prendere atto che gli obiettivi gestionali relativi all'anno 2013 sono quelli inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica e con la stessa approvati, unitamente al bilancio di previsione 2013 e al bilancio pluriennale 2013/2015 con deliberazione di C.C. n. 67 del 29/11/2013.

2) Di precisare che la valutazione e la misurazione della performance da parte dell'O.I.V. dovrà essere fatta con riferimento ai predetti obiettivi meglio esplicitati nelle schede 4) e 5) richieste dal Segretario Generale ed agli atti del presente provvedimento.

3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile per consentire la gestione dell'Ente secondo le modalità e forme previste dalla vigente normativa.



COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE

FIRRARELLI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO GENERALE

CARUGNO ANNA MARIA



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale.

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 14 FEB. 2014 al 29 FEB. 2014

senza opposizioni o reclami.

Bronte, 06 MAR. 2014

IL MESSO NOTIFICATORE



IL SEGRETARIO GENERALE

01 MAR. 2014

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il: 12/2/2014

Perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2, L.R. n. 44/91);
Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 12 comma 1, L.R. n. 44/91);

Bronte li 13 FEB. 2014



IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

DELIBERA DI GIUNTA N. 8 del 13 FEB. 2014