



## 1. INFORMAZIONI PERSONALI

# CARLO MARIA CASTIGLIONE

Sesso maschio | Data di nascita 11/02/1995 | Nazionalità Italiana

Via V. Bellini, 2 - Bronte (CT) 95034

+39 3473625136

pec: [castiglione.carlo@pec.it](mailto:castiglione.carlo@pec.it)

e-mail: [castiglione.carlo@gmail.com](mailto:castiglione.carlo@gmail.com)

social network: <https://www.facebook.com/1511747865>

<http://linkedin.com/in/carlo-maria-castiglione-816019180>

## 2. ESPERIENZE PROFESSIONALI

### Sales Associate presso Marsh

Attività di mappatura e gestione strategica dei rischi aziendali, conseguente piazzamento sul mercato assicurativo. Delegato a mansioni commerciali quali retention dei clienti, new business development ed analisi dei prospect.

Ulteriori attività di pianificazione di sistemi di gestione integrata, risk assessment, valutazione della business resilience and continuity.

Marsh S.p.A.

Viale Vittorio Veneto 30, Catania 95121 - Office Manager Avv. Daniela Vitale

### Junior Sales Professional presso Marsh

Obiettivo del "Junior Sales Programme" e sostenere la crescita commerciale attraverso attività di sviluppo di new business ed analisi delle realtà territoriali di riferimento.

Mercato di riferimento: private and public entities, from 25 to 350 M revenues.

Marsh S.p.A.

Viale Vittorio Veneto 30, Catania 95121 - Office Manager Avv. Daniela Vitale

### Componente Consiglio Comunale

Vice Presidente commissione consiliare permanente Bilancio e Tributi.

Comune di Bronte

Via A. Spedalieri 36, Bronte (CT) 95034

### **Collaboratore presso cataniachannel.com**

Ho lavorato per due anni da tirocinante giornalista pubblicitaria, sviluppando la produzione di articoli giornalistici, interviste, report di conferenze stampa.

Successivamente all'iscrizione all'OdG Sicilia, ho continuato saltuariamente a produrre contenuti nel tempo libero, coltivando la passione del giornalismo.

cataniachannel.com

Via C. Bonaventura, Catania 95123 - Direttore Responsabile Francesco Ricca

## **3. ISTRUZIONE**

### **Laurea Magistrale in Internazionalizzazione delle Relazioni Commerciali (LM-52)**

Studente laureando.

Principali materie in indirizzo: regional economics and territorial competitiveness; economics of strategy in the global world; diritto europeo del mercato interno e dell'energia; strategia e storia delle relazioni commerciali; diritto dell'impresa e tributario internazionale; internationalization: strategy and organization; diritto europeo della concorrenza e delle imprese; international trade and private international law.

Corso di laurea afferente alle classi di laurea magistrale in relazioni internazionali (D.M. 270/04).

Università degli Studi di Catania

Piazza Università 2, Catania (CT) 95124

### **Laurea in Economia e Commercio (L-33)**

Principali materie in indirizzo: ragioneria e contabilità aziendale; economia aziendale; statistica; diritto commerciale; macroeconomia; microeconomia; economia dei mercati e degli intermediari finanziari; sistemi di gestione della qualità, ambiente e sicurezza; analisi di bilancio; matematica finanziaria; diritto bancario; analisi finanziaria e valutazione d'azienda; gestione delle imprese e marketing; economia applicata; scienze delle finanze.

Corso di laurea afferente alle classi di laurea in scienze dell'economie (D.M. 270/04).

Votazione finale: 100/110.

Università degli Studi eCampus

Via Isimbardi 10, Novedrate (CO) 22060

### **Iscrizione Registro Unico degli Intermediari**

Iscrizione al R.U.I. sezione E, previa frequenza di un corso di formazione concernente la regolamentazione in essere e superamento di un esame finale.

Iscr. E000636627

Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni

Via del Quirinale 21, Roma (RM) 00187

### **Iscrizione Albo dei Giornalisti Pubblicisti**

Iscrizione all'albo dei Giornalisti Pubblicisti, presso l'Ordine dei Giornalisti Sicilia, previa collaborazione di 24 mesi presso testata registrata, frequenza di un corso di formazione e superamento degli esami finali.

Matricola n. 7761

Ordine dei Giornalisti di Sicilia

Via Gian Lorenzo Bernini 12, Palermo (PA) 90145

## Diploma di Liceo Classico

Principali materie in indirizzo: latino, greco, letteratura italiana, storia, filosofia, storia dell'arte.

Votazione finale: 86/100.

Liceo Classico "Ven. I. Capizzi"  
C.so Umberto 276, Bronte (CT) 95034

### 4. COMPETENZE LINGUISTICHE - DIGITALI

Lingua madre **Italiano**

Competenze linguistiche

AUTOVALUTAZIONE

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

Inglese

C1

C1

C1

C1

C1

Francese

A2

A2

A2

A2

A2

Certificazioni

- **Graduated at International English Language Testing System (IELTS);**
- **Attended Kent School of English at medium-high level class; high level class.**

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

utente avanzato

utente avanzato

utente avanzato

utente avanzato

utente avanzato

- Ottima conoscenza di Windows e di tutte le sue applicazioni base in tutte le loro versioni;
- Ottima conoscenza della suite Microsoft Office (Access, Excel, Outlook, PowerPoint, Publisher, Word) in tutte le sue versioni;
- Ottima conoscenza di Mac OS X e di tutte le sue applicazioni base in tutte le loro versioni;
- Ottima conoscenza della suite iWork (Keynote, Numbers, Pages) in tutte le sue versioni.

Certificazioni

- **European Informatic Passport: attestato di certificazione user di livello intermedio E-CF e DIGICOMP2.1.**

### 5. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Materie di interesse

Nel corso della mia attività professionale ho partecipato, e continuo a partecipare, a diversi corsi di formazione (100+), tra cui: formazione obbligatoria IVASS, formazione obbligatoria OdG, leadership training, business focus, gestione del lavoro di squadra, studio tecnico specifico circa i rischi property, liability (legal & compliance), cyber, tipici del mondo Public Entities, Sanità, Corporate.

## **Decision Making**

Certificato di attestazione della frequenza al corso di formazione circa il processo decisionale, le buone pratiche da tenere in considerazione e gli obiettivi da perseguire.  
Acquisizione conoscenze vagliata da esami intermedi.

Rilasciato da Harvard Business Publishing - Harvard ManageMentor

## **Project Management**

Certificato di attestazione della frequenza al corso di formazione riguardante la capacità di ideare, predisporre, sviluppare e concludere i progetti assegnati.  
Acquisizione conoscenze vagliata da esami intermedi.

Rilasciato da Harvard Business Publishing - Harvard ManageMentor

## **Global Collaboration**

Certificato di attestazione della frequenza al corso di formazione circa la gestione della collaborazione commerciale nell'epoca della globalizzazione, tenendo conto di diverse culture, lingue e distanze fisiche.  
Acquisizione conoscenze vagliata da esami intermedi.

Rilasciato da Harvard Business Publishing - Harvard ManageMentor

## **Time Management**

Certificato di attestazione della frequenza al corso di formazione riguardante l'adozione di pratiche e buoni uffici che permettano una gestione efficace del proprio tempo, tenendo conto degli obiettivi predefiniti, delle scadenze e del lavoro in team.  
Acquisizione conoscenze vagliata da esami intermedi.

Rilasciato da Harvard Business Publishing - Harvard ManageMentor

## **6. ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO**

### **Delegato "Forza Italia Giovani" al Tavolo Esteri**

Delegato nazionale in rappresentanza di Forza Italia Giovani all'organizzazione giovanile del Partito Popolare Europeo e delle realtà internazionali di estrazione liberale, popolare e democratica.

Forza Italia Giovani  
Via in Lucina 17, 00186 Roma (RM)

### **Vice Coordinatore Regionale "Forza Italia Giovani"**

Movimento politico giovanile ispirato a valori europeisti, liberali, popolari.  
Delegato al Coordinamento della Sicilia Orientale.

Forza Italia Giovani Sicilia  
P.zza Francesco Crispi 9, Palermo (PA) 90121

### **Presidente associazione "Giovani per Bronte"**

L'associazione è stata fondata al fine di promuovere iniziative artistico-culturali, di aggregazione sociale e beneficenza, riqualificazione urbana e approfondimento in materia di energie rinnovabili e sviluppo sostenibile.

Associazione Giovani per Bronte  
C.so Umberto 169, Bronte (CT) 95034

## Segretario associazione "Università Popolare"

L'associazione è costituita da utenti iscritti presso l'Università degli Studi di Catania, rappresentanti della realtà e dei diritti degli studenti in seno ai consigli di corso di laurea, di dipartimento e degli organi superiori dell'ateneo

Associazione Università Popolare  
C.so Sicilia 71, Catania (CT) 95127

### 7. ULTERIORI INFORMAZIONI

- |             |   |
|-------------|---|
| Soft skills | <ul style="list-style-type: none"><li>• Massima predisposizione all'apprendimento</li><li>• Affidabilità e meticolosa cura dei dettagli</li><li>• Eccellenti abilità oratorie</li></ul>   |
| Hobbies     | <b>Ho sempre amato il gioco di squadra, fin da bambino ho infatti praticato a livello semi-agonistico il gioco del calcio e partecipato a diverse rassegne teatrali. Considero viaggiare un'opportunità inestimabile ed arricchente del proprio bagaglio culturale e per non mi sottraggo mai al confronto ed all'ampliamento dei miei orizzonti personali.</b> |
| About me    | <b>Amo raggiungere gli obiettivi prefissati. Mi reputo capace ed estroverso, con vasta esperienza nella gestione di pubbliche relazioni esterne e agenzie di media. Gestisco abilmente più attività e rispetto scadenze strette in ambienti ad alta pressione.</b>  |

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*